

E-Government

Zwischenspeichern und Laden von Formulardaten

Inhalt

1 Formulardaten zwischenspeichern	3
2 Zwischengespeicherte Formulardaten laden	5

1 Formulardaten zwischenspeichern

Formulardaten können jederzeit mit dem Button "Weitere"/"Zwischenspeichern" in eine XML-Datei gespeichert werden, die auf Ihrem <u>lokalen Arbeitsplatz</u> abgelegt wird.

Probieren ohne Fo	lgen
Test	
Dieser Antrag kann jeder	zeit ausgefüllt und abgeschickt werden ohne eine weitere Bearbeitung zu verursachen.
Antragsteller Anmerk	ung Kontrolle Abschluss 3 4
Antragsteller	
Familienname *	Mustermann Vorname * Max
Akad. Grad vorangestellt	DI Akad. Grad MAS MAS
Geschlecht	männlich 🔻
Dienststelle	Amt der Kärntner Landesregierung
Straße	Teststraße
Hausnummer	1 bis Stieg 2 Tür 11
Postleitzahl 💒	9021 Ort * Klagenfurt am Wörthersee
Land	Österreich 👻
Telefon 1	0463 123456 E- max.mustermann@ktn.gv.at Mail
Te Zwische Daten la	nspeichern 6 Fax
Abbrechen <u>Weitere</u>	Zurück Weiter

Nach Auswahl des Menüpunktes wird die Datei im Download-Ordner Ihres Browsers abgelegt.

|--|

Sie können diese Datei vom Download-Ordner in einen beliebigen Ordner Ihrer Wahl am Arbeitsplatz verschieben. Je nach Betriebssystem verwenden Sie dazu die entsprechende Anwendung (zB Explorer unter Microsoft Windows 10)

🖊 🛃 📕 🖛 Downloads							_		\times
Datei Start Freigeben Ansicht									^ 🕐
An Schnellzugriff Kopieren Einfügen anheften Zwischenablage	len ren ng einfügen	Verschieben nach 👻	X Löschen ▼ ■ Umbenennen	Neuer Ordner Neu	Eigenscha Öff	iften 🛃	Alles au Nichts a Auswał	uswählen auswähle hlumkeh vählen	en ren
← → · · ↑ ↓ · Windows10 · Downlo	ads				√ ঊ	"Downloa	ads" durchsu	chen	Q
> 📌 Schnellzugriff	Name	ılar Testantraq V1 0.xml	Änderu 01.07.2	ingsdatum	Typ XML-Datei		Größe 5 KB		
✓									
> 🧊 3D-Objekte									
> 📰 Bilder									
> 🔜 Desktop									
> 🚔 Dokumente									
> 🕂 Downloads									

2 Zwischengespeicherte Formulardaten laden

Die zuvor auf Ihrem Arbeitsplatz gespeicherten Formulardaten können beim Aufruf eines neuen Formulares wieder geladen werden.

Alle gespeicherten Formulardaten werden dann in das neue Formular geladen und angezeigt.

Dazu den Menüpunkt "Weitere"/"Daten laden" auf der ersten Seite des Formulares auswählen.

Probieren ohne Fol	gen		
Test			
Dieser Antrag kann jederz	eit ausgefüllt und abgeschickt werder	n ohne eine weitere Bearbeitun	g zu verursachen.
Antragsteller Anmerku 1 2	ung Kontrolle Abschluss 3 4		
Antragsteller			
Familienname ≛		Vorname *	
Akad. Grad vorangestellt		Akad. Grad nachgestellt	
Geschlecht 💒	Bitte auswählen 🔻		
Dienststelle ≛]
Straße			
Hausnummer	bis	Stiege	Tür
Postleitzahl 💒	Ort *		
Land	Österreich	•	
Telefon 1		E- Mail	
¹ Zwischen	speichern	Fax	
Abbrechen <u>Weitere</u>	Zurück Weiter		

Wählen Sie den Button "Datei auswählen".

Formulardaten	х
Bitte wählen Sie die Datei aus, die Sie laden möchten. Datei Datei auswählen Keine D…ewählt	
Laden	

Navigieren Sie zu dem Ordner (zB Download-Ordner), wo Sie die Formulardaten zuvor gespeichert haben und wählen Sie die entsprechende XML-Datei aus.

C Öffnen									\times
	> Window	rs10 → Downlo	ads		√ Č	"Down	loads" durchs	uchen	<i>م</i>
Organisieren 💌	Neuer Ordne	er						•	?
Schoollzugriff			^	Name	Änderungsda	tum	Тур	Größe	
> Schneizügnin				Formular_Testantrag_V1_0.xml	01.07.2020 09:	:39	XML-Datei		5 KB
Vindows 10									
> E Bilder									
> 📃 Desktop									
> 🔮 Dokumente									
> 🕂 Downloads									
> J Musik									
> GSDisk (C:)									
			~						
	Dateiname:	Formular_Testa	ntrag	g_V1_0.xml	~	Alle D	ateien (*.*)		\sim
						Ö	ffnen	Abbrech	en:

Wählen Sie danach den Button "Laden" aus.

Formulardaten	x
Bitte wählen Sie die Datei aus, die Sie laden möchten. Datei Datei auswählen Formula0.xml	
Laden	

Danach werden alle Daten geladen und im Formular angezeigt. Sie können das Formular weiter ausfüllen oder ändern bevor Sie es absenden.

Probieren ohne Fol	lgen	
Test		
Dieser Antrag kann jederz	zeit ausgefüllt und abgeschickt werden ohne eine weitere Bearbeitung zu verursachen.	
Antragsteller Anmerku 1 2	xung Kontrolle Abschluss	
Antragsteller		
Familienname 🕌	Mustermann Vorname * Max	
Akad. Grad vorangestellt	DI Akad. Grad MAS nachgestellt	
Geschlecht 🕌	männlich 🔻	
Dienststelle 💒	Amt der Kärntner Landesregierung	
Straße	Teststraße	
Hausnummer	1 bis Stiege 2 Tür 11	
Postleitzahl 🗶	9021 Ort * Klagenfurt am Wörthersee	
Land	Österreich 💌	
Telefon 1	0463 123456 E- max.mustermann@ktn.gv.at Mail	
Telefon 2	0664 123456 Fax	
Abbrechen Weitere	▲ Zurück Weiter	